

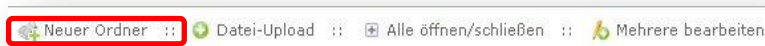
Lektion 2: Upload von Bildern und Dokumenten

Vor dem Erstellen einer Nachricht mit Bild oder einer Galerie müssen die Dateien auf den Server geladen werden.

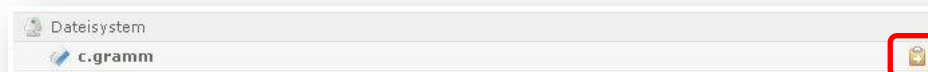
1. Links unter „Backend-Module“ auf „Dateiverwaltung“ klicken



2. Auf „Neuer Ordner“ klicken



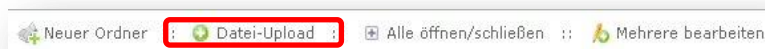
3. Rechts auf das blinkende Ordnersymbol „In dieses Verzeichnis einfügen“ klicken



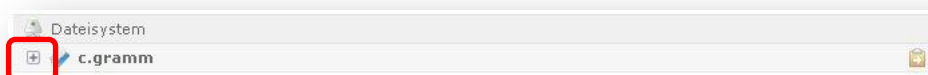
4. Namen eingeben und auf „Speichern und Schließen“ klicken



5. Auf „Datei-Upload“ klicken



6. Baumstruktur durch Klick auf das „+“ aufklappen



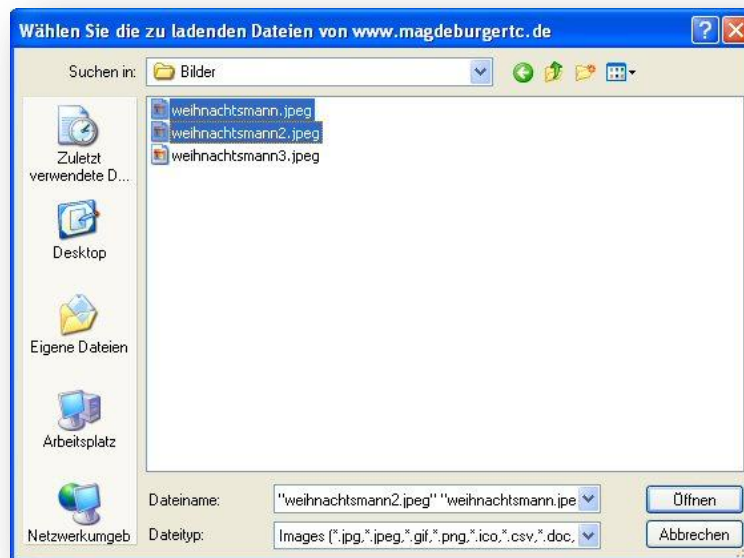
7. Rechts auf das blinkende Ordnersymbol „In dieses Verzeichnis einfügen“ klicken



8. Auf „Dateien suchen“ klicken



9. Ein oder mehrere (mit gedrückter Shift-Taste) Bilder auswählen und auf „Öffnen“ klicken



10. Auf „Upload starten“ klicken, die Dateien werden hochgeladen

